Рекомендации

по разработке и принятию учреждениями мер по предупреждению

и противодействию коррупции

(далее – рекомендации)

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (опубликованы на сайте http://www.rosmintrud.ru по состоянию на 19.12.2018); рекомендациями «Меры по предупреждению коррупции в организациях» (опубликованы на сайте http://www.rosmintrud.ru по состоянию на 19.09.2019), рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации (опубликованы на сайте http://www.rosmintrud.ru по состоянию на 19.09.2019), методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (опубликованы на сайте https://gossluzhba.gov.ru по состоянию на 03.10.2020), утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, памяткой Минтруда России «Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование» (опубликована на сайте https://rosmintrud.ru/ по состоянию на 19.09.2019).

Целью рекомендаций является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждениях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств (далее – учреждения, организации, юридическое лицо).

Задачами Методических рекомендаций являются:

- информирование учреждений о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции в учреждениях;

- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

Рекомендации подлежат уточнению по мере внесения изменений в федеральное законодательство, а также обобщения практического опыта.

1. **Нормативное правовое обеспечение**

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ). Статьей 13.3 указанного закона установлена обязанность учреждений разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, включающие в себя:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- сотрудничество организации с правоохранительными органами;

- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

В случае непринятия мер по предупреждению коррупции учреждение и его работники подлежат привлечению к ответственности.

Ответственность работников учреждения за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Закона № 273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности.

Статьёй 14 Закона № 273-ФЗ предусмотрены общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения. Так, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

В федеральном законодательстве содержатся специальные нормы, предусмотренные статьями 19.28, 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

Так, статья 19.28 КоАП РФ устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа). Положения указанной статьи не определяют лиц, чьи неправомерные действия могут привести к привлечению юридического лица к административной ответственности. Анализ судебной практики показывает, что, как правило, ими становятся руководители учреждений.

Неисполнение работодателем обязанности в 10-тидневный срок сообщить о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы представителю нанимателя (работодателю) указанного служащего по последнему месту его службы (часть 4 статьи 12 Закона № 273-ФЗ) является правонарушением и влечет в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

Соответствующие выдержки из нормативных правовых актов приведены в [Приложении 1](#P574) к настоящим рекомендациям.

1. **Основные принципы противодействия коррупции в учреждении**

При создании системы мер противодействия коррупции в организации рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам, то есть соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам;

- принцип личного примера руководства, заключающийся в формировании руководителем учреждения культуры нетерпимости к коррупции и в создании в организации системы предупреждения и противодействия коррупции;

- принцип вовлеченности работников, состоящий в информированности работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, включающий в себя разработку и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, её руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность с учетом её коррупционных рисков;

- принцип эффективности антикоррупционных процедур, предполагающий применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту их реализации и приносят значимый результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также установление персональной ответственности руководства за реализацию антикоррупционной политики в учреждении;

- принцип открытости бизнеса, предполагающий информирование контрагентов, партнеров и общественность о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3**. Закрепление обязанностей работников организации,**

**связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников учреждения или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

Примерами общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в организации:

- руководства организации;

- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

- лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

В этой связи, как общие, так и специальные обязанности целесообразно включить в трудовой договор с работником организации. Соответствующие рекомендации о внесении изменений в трудовые договоры с руководителями и работниками учреждений приведены в [Приложении](#P574) 2 к настоящим рекомендациям.

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

**4. Определение в учреждении подразделения и (или) работников,**

**ответственных за предупреждение коррупции**

При разработке и внедрении системы антикоррупционных мер важным этапом является обеспечение распределения функций по предупреждению коррупции внутри организации, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков. В первую очередь, это касается целесообразности назначения отдельных лиц или подразделений, ответственных за антикоррупционную работу.

В случае, когда создание отдельного подразделения может быть нецелесообразным, функции по предупреждению коррупции могут распределяться между или быть полностью возложены на сотрудников одного из следующих структурных подразделений:

- подразделение внутреннего контроля и безопасности;

- юридическую службу;

- кадровое подразделение

- подразделение внутреннего аудита и др.

Небольшие по численности учреждения не всегда имеют возможность создать отдельное структурное подразделение и (или) возложить полномочия по проведению антикоррупционной работы на отдельного сотрудника. В этой связи целесообразно в таких ситуациях соответствующими полномочиями (с учетом специфики деятельности) наделить руководителя учреждения или его заместителя.

Полномочия подразделения (сотрудников), ответственного за предупреждение коррупции, должны быть чётко определены и могут включать:

- разработку и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, плана мероприятий по противодействию коррупции, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- участие в проведении оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сбор и анализ деклараций и уведомлений, представляемых работниками в целях противодействия коррупции (например, деклараций о конфликте интересов, деклараций о личной заинтересованности, др.);

- выявление ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в организации, коррупционных правонарушениях;

- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований;

- проверку добросовестности контрагентов;

- информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;

- мониторинг изменений российского законодательства, судебной практики;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для руководителя.

Целесообразно задачи, функции и полномочия подразделений (сотрудников), ответственных за предупреждение коррупции, закрепить:

- в положении о подразделении, ответственном за предупреждение коррупции (при наличии отдельного подразделения);

- в антикоррупционной политике учреждения и иных локальных нормативных актах, устанавливающих антикоррупционные меры;

- в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников.

Руководителю учреждения при определении лица, ответственного за профилактику коррупции в учреждении, целесообразно руководствоваться его квалификацией и опытом работы.

**5. Локальные нормативные акты,**

**регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении**

В целях реализации положений ст. 13.3. Закона № 273-ФЗ в учреждении необходимо разработать и принять следующие локальные нормативные акты:

- Положение об Антикоррупционной политике организации;

- План мероприятий по противодействию коррупции;

- Положение об оценке коррупционных рисков (Карту коррупционных рисков, Перечень должностей, связанных с высокими коррупционными рисками);

- Положение о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов;

- Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;

- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

- Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- Порядок организации работы телефона «горячей линии».

Документы учреждения, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется закреплять в локальных нормативных актах, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками учреждения. Работников следует ознакомить с ними под роспись.

*Антикоррупционная политика учреждения*

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Рекомендуется отразить в антикоррупционной политике следующее:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;

- используемые в политике понятия и определения;

- основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения;

- область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие;

- определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- определение и закрепление обязанностей работников и учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);

- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;

- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения.

Рекомендуется антикоррупционную политику утверждать локальным нормативным актом, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками организации. Кроме того, обязанность по исполнению антикоррупционной политики целесообразно включить в трудовые договоры работников учреждения.

При этом необходимые детализированные процедуры применения отдельных антикоррупционных мероприятий (методика оценки коррупционных рисков, порядок регулирования конфликта интересов, стандарты и кодексы поведения и т.д.) могут быть включены в антикоррупционную политику юридического лица в качестве приложений либо быть утверждены в форме отдельных локальных нормативных актов.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Однако политика может закреплять случаи и условия, при которых её действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми организация вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами.

*План мероприятий по противодействию коррупции*

В качестве составной части или приложения к антикоррупционной политике учреждение может утвердить план мероприятий по противодействию коррупции. При составлении такого плана рекомендуется для каждого мероприятия указать сроки его проведения и ответственного исполнителя.

Рекомендуем включить в план мероприятий по противодействию коррупции следующее:

- создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность учреждения;

- мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения

- мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;

- мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции.

*Оценка коррупционных рисков*

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных мероприятий и деловых операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения его работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды самой организацией.

Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе. При этом возможен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность организации в виде отдельных бизнес-процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого бизнес-процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

На основании проведенного анализа сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

Подготовить «карту коррупционных рисков организации» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений. Примерная карта коррупционных рисков организации размещена на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/015.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры могут включать:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;

- перераспределение функций между структурными подразделениями учреждения и его работниками;

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений.

*Регулирование конфликта интересов*

Одним из важнейших инструментов предупреждения коррупции в учреждении является выявление и урегулирование конфликта интересов.

Основной задачей учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

Важность урегулирования конфликта интересов обусловлена тем, что его использование позволяет выявить ситуацию, непосредственно предшествующую совершению коррупционного правонарушения, и своевременно принять надлежащие меры реагирования. В связи с чем, регулированию подлежит ситуация, при которой работник получает возможность использовать предоставленные ему учреждением полномочия и ресурсы не для выполнения своих трудовых обязанностей и способствованию достижению целей организации, а для получения непредусмотренной выгоды для себя или для лиц, связанных с ним родственными, имущественными или иными отношениями.

При этом следует понимать, что сам по себе конфликт интересов не является правонарушением и не тождественен коррупции: даже при наличии возможности реализовать свой личный интерес работник может отказаться от возможной выгоды и продолжить исполнять свои обязанности надлежащим образом. Тем не менее, поскольку конфликт интересов легко может перерасти в коррупционное правонарушение, учреждению рекомендуется принимать меры по выявлению и урегулированию таких ситуаций.

Частью 1 статьи 10 Закона № 273-ФЗ дано следующее определение понятия «конфликт интересов»:

- ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Одновременно частью 2 статьи 10 указанного закона предусмотрено определение понятию «личная заинтересованность»:

- возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 рассматриваемой статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 рассматриваемой статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Организации, которые не являются государственными корпорациями, публично-правовыми компаниями, государственными внебюджетными фондами, иными организациями, созданными Российской Федерацией на основании федеральных законов, а также организациями, создаваемыми для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, не обязаны при разработке соответствующих локальных нормативных актов основываться на определении «конфликта интересов», закрепленном в Законе № 273-ФЗ. Вместе с тем рекомендуется, чтобы вводимые учреждением определения понятия «конфликт интересов» не противоречили общим подходам, заложенным в законе.

Обращаем внимание, что применительно к организациям, осуществляющим медицинскую или фармацевтическую деятельность, понятие «конфликт интересов» определено в статье 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ). В соответствии с частью 1 статьи 75 Закона № 323-ФЗ под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

Ключевыми элементами системы регулирования конфликта интересов являются предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов.

Так, предупреждение конфликта интересов предусматривает:

- наличие антикоррупционных мер, затрудняющих попадание работника в ситуацию конфликта интересов (например, установление особенностей получения подарков от лиц, заинтересованных в расположении работника в связи с его трудовыми обязанностями);

- внедрение проверочных процедур при принятии кадровых решений и при распределении обязанностей на предмет возможности возникновения конфликта интересов.

Выявление конфликта интересов может включать в себя:

- декларирование работником наличия у него определенных (личных) интересов. Такое декларирование может осуществляться при приеме на работу и в дальнейшем на регулярной основе (например, ежегодно) и (или) ситуативно (непосредственно в случае возникновения определенных ситуаций);

- самостоятельное выявление ситуаций конфликта интересов подразделением (работниками), ответственным за предупреждение коррупции в учреждении, путем сопоставления информации, предоставляемой работником, со сведениями, содержащимися в различных государственных и коммерческих базах данных (например, ЕГРЮЛ/ЕГРИП, ЕГРН и т.п.).

Обязательное самостоятельное декларирование интересов работниками имеет важное значение с точки зрения выявления конфликта интересов. Типовые формы для регулярного и ситуативного декларирования размещены на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/015.

Поскольку декларирование интересов является достаточно обременительной процедурой, как для работников, так и для работодателя, целесообразным может быть распространение декларирования не на всех работников учреждения, а только на определенный круг лиц, в перечень которых, прежде всего, должны быть включены работники, чьи должности связаны с повышенными коррупционными рисками. Ещё одним вариантом может стать распространение на работников учреждения ситуативного декларирования, а на работников, чьи должности связаны с повышенными коррупционными рисками, - ещё и регулярного декларирования.

Урегулирование конфликта интересов может осуществляться различными способами, например, посредством:

- усиления контроля за исполнением работником трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов;

- отстранения работника от совершения действий (принятия решений) в отношении юридического или физического лица, с которым связан его личный интерес;

- ограничения доступа работника к информации, владение которой может привести к конфликту интересов;

- перевода работника на другую работу как внутри структурного подразделения, так и в другое подразделение организации;

- предложения работнику отказаться от полученной или предполагаемой к получению выгоды, являющейся причиной возникновения конфликта интересов.

При этом необходимо учитывать, что эффективное урегулирование конфликта интересов требует детального анализа каждой конкретной ситуации с тем, чтобы определить наиболее приемлемые меры по недопущению совершения работником коррупционного правонарушения. Целесообразно предусмотреть возможность обсуждения ситуаций конфликта интересов с участием специализированного коллегиального совещательного органа, например, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В целях организации работы по регулированию конфликта интересов учреждению рекомендуется разработать и принять следующие локальные нормативные акты:

- Положение о конфликте интересов;

- Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В качестве отдельного локального нормативного акта учреждения или в качестве приложения к антикоррупционной политике учреждения рекомендуется разработатьПоложение о конфликте интересов*.*

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. При разработке положения о конфликте интересов рекомендуется обратить внимание на включение в него следующих аспектов:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;

- используемые в положении понятия и определения (в том числе понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов», «связанные лица» и иные);

- круг лиц, попадающих под действие положения;

- основные принципы управления конфликтом интересов в организации;

- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;

- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;

- порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения;

- механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

Действие положения следует распространить на всех работников юридического лица вне зависимости от уровня занимаемой должности. Обязанность соблюдать положение также может быть закреплена для физических лиц, сотрудничающих с учреждением на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

Учреждению, желающему принять меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, необходимо соблюсти баланс между интересами организации и личной заинтересованностью его работников. С одной стороны, работники организации имеют право в свободное от основной работы время заниматься иной трудовой, предпринимательской и политической деятельностью, вступать в имущественные отношения. С другой стороны, такая частная деятельность работников, а также имеющиеся у работников семейные и иные личные отношения могут вступить в противоречие с интересами юридического лица. Основной задачей деятельности учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении могут быть положены следующие принципы:

- раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

В положении о конфликте интересов целесообразно закрепить обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов, например, следующие:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Учреждению следует установить процедуру раскрытия конфликта интересов, утвердив её локальным нормативным актом. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов доводится до сведения всех работников организации и устанавливает:

- сроки уведомления работником организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- механизм регистрации поступивших уведомлений;

- определение должностных лиц, ответственных за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

Законодатель обязывает медицинских и фармацевтических работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме руководителя медицинской организации или руководителя аптечной организации, в которой он работает. Руководитель медицинской организации или руководитель аптечной организации в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Министерство здравоохранения.

При этом следует обратить особое внимание на статью 6.29 КоАП РФ предусматривающую наложение административных штрафов за непредставление информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности. В соответствии с данной статьей:

- непредставление соответствующей информации медицинским работником или фармацевтическим работником наказывается штрафом в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей;

- непредставление или несвоевременное представление соответствующей информации руководителем медицинской или аптечной организации наказывается штрафом в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

В учреждении возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Для юридического лица полезным может быть ежегодное заполнение рядом работников декларации о конфликте интересов. Круг лиц, на которых должно распространяться требование заполнения декларации конфликта интересов, следует определять учредителю или руководителю организации. В [Приложении](#P1030) 3 к настоящим рекомендациям приведены Типовые формы уведомлений о возникновении конфликта интересов.

Целесообразно отдельным локальным нормативным актом определить должностных лиц, ответственных за прием сведений (деклараций, уведомлений) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, и их полномочия. Таким лицом может быть непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, лицо, ответственное за предупреждение коррупции, иные лица. Представленные сведения подлежат конфиденциальному рассмотрению.

Рекомендуем поручать проверку поступившей информации на предмет наличия конфликта интересов или возможного возникновения конфликта интересов лицу, ответственному за профилактику коррупции, которое по результатам её рассмотрения составляет мотивированное заключение.

В случае, если по итогам рассмотрения указанного уведомления лицом, ответственным за профилактику коррупции в учреждении, будет сделан вывод о возможном конфликте интересов или о наличии конфликта интересов, рекомендуем рассмотреть его коллегиально – на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В связи с чем, целесообразно разработать и принять отдельным локальным нормативным актом Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в котором отразить порядок её формирования и деятельности.

Если конфликт интересов имеет место, руководитель учреждения может использовать различные способы его разрешения, например:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника из организации по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

*Стандарты и кодексы поведения*

Одним из элементов деятельности учреждения по предупреждению коррупции является установление для работников стандартов и кодексов поведения (далее - антикоррупционные стандарты).

Антикоррупционные стандарты имеют более широкий круг действия, и включают в себя не только регулирование вопросов, связанных с недопустимостью совершения работниками коррупционных правонарушений. В указанные стандарты необходимо включить положения, устанавливающие правила поведения работников организации, касающиеся общей этики деловых отношений в целом.

Антикоррупционные стандарты рекомендуется закреплять в локальном нормативном акте учреждения, например, в кодексе деловой этики (кодекс поведения). Работников следует ознакомить с ними под роспись. Кодекс деловой этики может быть посвящен только антикоррупционным стандартам, а может включать и иные рекомендации по поведению работников организации, например, касающиеся правил взаимодействия с коллегами и клиентами, дресс-кода и т.д.

Кодекс этики и служебного поведения может закреплять как общие ценности, принципы и правила поведения, так и специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах. Примерами общих ценностей, принципов и правил поведения, которые могут быть закреплены в кодексе, являются:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;

- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;

- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;

- следование принципу добросовестной конкуренции;

- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;

- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

Общие ценности, принципы и правила поведения могут быть раскрыты и детализированы для отдельных сфер (видов) деятельности. Например, в сфере кадровой политики может быть закреплен принцип продвижения на вышестоящую должность только исходя из деловых качеств работника или введен запрет на работу в организации родственников на условии их прямой подчиненности друг другу. При этом в кодекс могут быть введены правила реализации определенных процедур, направленных на поддержание декларируемых стандартов, и определения используемой терминологии. Например, при закреплении принципа продвижения на вышестоящую должность только на основе деловых качеств работника может быть установлена процедура обращения работника с жалобой на нарушение этого принципа. При установлении запрета на работу в учреждении родственников на условии их прямой подчиненности друг другу может быть дано точное определение понятия «родственники», то есть чётко определен круг лиц, на которых распространяется действие данного запрета. Таким образом, кодекс этики и служебного поведения может не только декларировать определенные ценности, принципы и стандарты поведения, но и устанавливать правила и процедуры их внедрения в практику деятельности юридического лица.

Дополнительно рекомендуется включать обязанность соблюдения антикоррупционных стандартов в трудовые договоры работников.

При разработке системы антикоррупционных стандартов следует также обозначить в локальных актах меры ответственности, применяемые в случае их нарушения. При этом следует учитывать, что к работнику могут применяться только меры, прямо указанные в Трудовом кодексе Российской Федерации в соответствии с установленным порядком. Так, например, увольнение работника по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 7.1 статьи 81 ТК РФ, применимо исключительно к работникам определенных категорий организаций, указанных в статьях 349.1 и 349.2 настоящего Кодекса.

При применении мер ответственности рекомендуется основываться на следующих основных принципах:

- адекватность и соразмерность: санкции не должны быть чрезмерно «мягкими» или чрезмерно «жесткими»;

- неотвратимость и отсутствие избирательного подхода: санкции должны реально применяться на практике. Если они будут существовать только «на бумаге», работники станут воспринимать антикоррупционные стандарты как малозначимую формальность. При принятии решения о применении или неприменении санкций, равно как и выборе конкретной меры ответственности не должны приниматься во внимание должность работника и его роль в учреждении. При этом применение мер ответственности должно учитывать характер совершенного проступка, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником иных антикоррупционных стандартов, а также предшествующие результаты исполнения своих трудовых обязанностей;

- детальный анализ ситуаций возможного нарушения антикоррупционных стандартов: санкции должны применяться на основании результатов проверки, в ходе которой будет возможность выяснить значимые обстоятельства возникшей спорной ситуации; в этой связи рекомендуется утвердить локальным нормативным актом организации порядок проведения служебных проверок - либо в отношении любых дисциплинарных проступков, либо в отношении непосредственно нарушений антикоррупционных стандартов.

Учреждениям рекомендуется предусмотреть специальные антикоррупционные стандарты в следующих сферах:

- получение и дарение подарков, незаконное вознаграждение;

- иная оплачиваемая деятельность и владение ценными бумагами.

Получение работником учреждения подарка от лица, в отношении которого он наделен организационно-распорядительными и (или) административно-хозяйственными полномочиями, а также от иных заинтересованных лиц (например, конкурентов) может послужить причиной отступления им от объективного и беспристрастного исполнения своих трудовых обязанностей. Подарок также может быть «оплатой» за уже совершенные работником неправомерные действия.

В свою очередь дарение подарка может фактически являться «оплатой» за предоставление учреждению определенных благ и преимуществ, например, за оказание помощи в заключении контракта.

При установлении антикоррупционных стандартов в данной сфере рекомендуется определить понятие «подарок».

В отдельных случаях может быть полезным использование такого механизма, как декларирование подарков, позволяющего определить дарителей и оценить получение подарка с точки зрения возникновения конфликта интересов. В связи с чем, учреждению рекомендуется разработать и принять локальный нормативный акт – Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

В указанные Правила целесообразно включить следующие аспекты:

- определения «деловой подарок», «знак делового гостеприимства»;

- требования к деловым подаркам, знакам делового гостеприимства;

- права и обязанности работников учреждения при обмене деловыми подарками, знаками делового гостеприимства;

- ответственность работников.

Необходимость регулирования учреждением вопросов выполнения его работником иной оплачиваемой деятельности, а также владение им ценными бумагами обусловлена потребностью предотвратить возможный конфликт интересов и не допустить возможность получения работником коррупционных платежей. Так, наличие у работника ценных бумаг в организации, в отношении которой он обладает определенными административно-хозяйственными или организационно-распорядительными полномочиями, на стоимость которых он косвенно может повлиять, принимая решения в пользу такой организации, вводит работника в ситуацию конфликта интересов; а работа по совместительству на организацию-партнера или конкурента может являться прикрытием для выплаты работнику под видом заработной платы вознаграждения за использование им своего положения в интересах данной организации.

При внедрении соответствующих антикоррупционных стандартов рекомендуется обратить внимание на:

- вхождение работника в органы управления сторонней организации;

- выполнение работ, оказание услуг в интересах сторонней организации;

- владение долями участия, ценными бумагами сторонней организации;

- получение займов, кредитов от сторонней организации;

- выступление в качестве агента или представителя сторонней организации;

- иная финансовая заинтересованность в результатах деятельности сторонней организации.

В связи с чем, в учреждении может быть установлен Порядок уведомления работником учреждения о наличии личной заинтересованности.

*Склонение работника учреждения*

*к совершению коррупционных правонарушений*

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо чётко регламентировать процедуры их соблюдения. Так, в частности, Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений следует закрепить в локальном нормативном акте организации.

В данном документе необходимо предусмотреть каналы и формы представления уведомлений, порядок их регистрации и сроки рассмотрения, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

Типовые формы локальных нормативных актов учреждения приведены в [Приложениях](#P574) 4 - 12 к настоящим рекомендациям.

6. Проверка контрагентов и антикоррупционная оговорка

При разработке системы антикоррупционных мер следует учитывать, что коррупционные риски могут возникать не только непосредственно внутри учреждения, но и в ходе его взаимодействия с различными контрагентами: деловыми партнерами, поставщиками, лицами, привлекаемыми для выполнения тех или иных работ, оказания услуг, клиентами.

В целях выявления и принятия мер по минимизации таких рисков учреждению рекомендуется обеспечить внедрение оценки добросовестности контрагентов.

Целью проведения такой оценки является подтверждение того, что организация-контрагент в своей деятельности руководствуется общепринятыми этическими стандартами и придерживается принципов нетерпимости к любым коррупционным проявлениям.

Указанная проверка предполагает сбор и анализ находящихся в открытом доступе, в бесплатных и платных базах данных сведений о контрагенте, позволяющих оценить:

- его деловую репутацию;

- финансовые, материальные, человеческие и иные ресурсы контрагента, позволяющие надлежащим образом осуществлять деятельность в рамках предполагаемого делового партнерства/заключаемого контракта. В этой связи анализу подлежит информация: о финансовом положении организации, о наличии у организации опыта аналогичных работ, оказания услуг, о наличии в организации необходимых человеческих ресурсов, обладающих надлежащими знаниями и умениями и т.п. Рекомендуется использовать не только находящуюся в открытом доступе информацию, но и запрашивать необходимые сведения непосредственно у организации-контрагента, например, его финансовую отчетность;

- его связи с должностными лицами учреждения.

В результате проведения оценки контрагента должно сформироваться понимание того, какие коррупционные риски могут возникнуть в ходе взаимодействия с ним. Свидетельствовать о наличии коррупционных рисков могу следующие факты:

- в компании отсутствует персонал, который может оказывать предусмотренные контрактом услуги, выполнять работы;

- счет (счета) компании находятся в оффшорных зонах;

- контрагент просит предоставить оплату частями на несколько различных счетов;

- в финансовой отчетности компании содержатся необъясненные выплаты третьим лицам, информация об оказанных третьими лицами услугах без предоставления подтверждения реального оказания таких услуг;

- работники компании имеют связи с должностными лицами или их родственниками;

- сотрудники компании-контрагента ранее занимали должности в учреждении, и т.п.

Информацию о деловых партнерах можно проверить и (или) узнать на различных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Примерный перечень указанных ресурсов представлен на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/015.

Обращаем внимание, что выявленные риски сами по себе не говорят о необходимости отказаться от отношений с контрагентом.

Одной из возможных мер, направленных на профилактику коррупционных правонарушений при взаимодействии с контрагентами, является включение в договоры с деловыми партнерами антикоррупционной оговорки.

При включении антикоррупционной оговорки в текст договора (контракта) необходимо предусмотреть основания для расторжения договора или применения иных мер ответственности в случае, если контрагент нарушит антикоррупционную оговорку и (или) окажется вовлечен в неправомерную деятельность.

Таким образом, антикоррупционная оговорка по своему смыслу направлена на взаимное понимание сторонами договора недопустимости совершения коррупционных правонарушений и готовности принимать разумные меры по недопущению их совершения.

В случае, если деловой партнер, с которым заключается договор, отказывается принимать антикоррупционную оговорку, целесообразно провести с ним переговоры с целью выявления конкретных замечаний к антикоррупционной оговорке и поиска взаимоприемлемого содержания. Деловому партнеру разъясняется, что с правовой точки зрения антикоррупционная оговорка не влечет юридических санкций. В случае совершения коррупционного правонарушения к виновному лицу применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если в результате проведенных переговоров и разъяснений деловой партнер не желает заключать договор с включенной в него антикоррупционной оговоркой, а отказаться от договорных отношений с ним не представляется возможным, рекомендуется получить от него официальное письмо с мотивированным отказом принять антикоррупционную оговорку или официальное письмо, содержащее заверение о соблюдении применимых положений антикоррупционного законодательства, а также об отказе в совершении каких-либо действий (бездействий), которые противоречат федеральному законодательству. Если деловым партнером будет совершено коррупционное правонарушение, предварительное получение от него письменного мотивированного отказа от включения антикоррупционной оговорки в договор может послужить одним из подтверждений того, что учреждением принимались все возможные меры по предупреждению коррупционных правонарушений.

В [Приложении](#P1030) 13 к настоящим рекомендациям приведена Типовая форма антикоррупционной оговорки.

7. Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок

В качестве дополнительного способа предупреждения коррупции может использоваться анализ отдельных сделок и операций.

Для процессов, подверженных высоким коррупционным рискам (например, закупки, продажа имущества, взятие и сдача в аренду имущества, получение кредитов), учреждение может разрабатывать перечень «индикаторов коррупции» и алгоритмы их выявления.

«Индикатор коррупции» - показатель, в том числе и количественный, указывающий на возможные коррупционные правонарушения при заключении соответствующих сделок (принятии решений), применяемый подразделением или лицами, ответственными за предупреждение коррупции в учреждении, для выявления подозрительных, потенциально коррупционных сделок в ходе проведения антикоррупционного аудита.

К «индикаторам коррупции» относятся:

- продажа имущества, принадлежащего организации, по заниженной стоимости (ниже рыночной);

- отклонение стоимости приобретаемых товаров, работ и услуг от среднерыночных значений;

- приобретение конкурентных товаров или услуг у одной организации или последовательное приобретение аналогичных товаров или услуг у одной узкой группы организаций;

- слишком низкая цена закупки, непривлекательная на открытом рынке;

- участие в закупке организаций, учредителями, участниками, бенефициарами, работниками которых ранее являлись работники организации-заказчика;

- получение значительной доли контрактов и (или) значительной доли средств, распределенных заказчиком в течение календарного года одной организацией или связанными организациями и т.п.

Наличие «индикаторов коррупции» не означает, что имеет место коррупционное нарушение, однако дает основания для дополнительного анализа сделки. В случае, если подразделение или лицо, ответственное за предупреждение коррупции в учреждении, наделено полномочиями по согласованию определенных сделок, выявление «индикаторов коррупции» может послужить основанием для отказа в согласовании такой сделки без проведения дополнительного углубленного её анализа.

8. Информирование, консультирование и обучение работников

Для реализации учреждением принятых антикоррупционных мер важное значение имеет своевременное информирование работников учреждения и её контрагентов о принятых локальных нормативных актах в сфере противодействия коррупции, установленных антикоррупционных стандартах, мерах ответственности за их несоблюдение, а также о внесении в документы учреждения, направленные на предупреждение коррупции, изменений и дополнений.

Для работников организации и её контрагентов следует обеспечить свободный и удобный доступ к информации о реализуемых мерах по предупреждению коррупции. В частности, рекомендуется предусмотреть специальный раздел, посвященный противодействию коррупции, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», располагающийся в 1 - 2 «кликах» с главной страницы сайта. В таком разделе целесообразно разместить следующие подразделы:

- нормативные правовые акты и локальные нормативные акты организации, направленные на предупреждение коррупции;

- методические материалы;

- формы документов, связанных с противодействием коррупции;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения;

- комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулировании конфликта интересов;

- отчеты, доклады;

- часто задаваемые вопросы, др.

Документы и материалы рекомендуется размещать в максимально удобной форме, например, в случае внесения изменений в локальные нормативные акты учреждения обеспечивать их публикацию в актуальной редакции, а не размещение первоначальной редакции и всех документов, вносивших в нее изменения/дополнения, отдельными файлами.

В случае отсутствия официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или одновременно с размещением данной информации в соответствующем подразделе указанного сайта она также может быть размещена на информационных стендах.

В целях оказания индивидуальных консультаций работникам учреждения по вопросам противодействия коррупции рекомендуется определить ответственных работников, закрепив соответствующие обязанности в локальных актах учреждения и в их трудовых договорах. Консультирование может проводиться как очно при личном обращении работников к ответственным лицам, так и посредством использования «горячей линии» или электронной приемной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для реализации указанных мероприятий в учреждении необходимо разработать и принять Порядок организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции.

Одновременно рекомендуется обеспечивать систематическое, например, один раз в год, обучение работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обучение работников может осуществляться путем их направления в образовательные организации, реализующие программы по антикоррупционному обучению, либо самостоятельно. Минтрудом России подготовлены примерные перечни основных вопросов, рекомендуемых к освоению в рамках дополнительных профессиональных программ антикоррупционной тематики, размещенные на официальном сайте по ссылке: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/017.

При организации обучения работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения.

Обучение рекомендуется проводить, в первую очередь, для следующих категорий работников:

- руководство организации;

- вновь принятые работники;

- работники, ответственные за предупреждение коррупции в учреждении;

- работники, на которых в организации налагаются более строгие антикоррупционные стандарты.

Форма проведения обучения также может варьироваться в зависимости от категории слушателей. Так, для руководителей и сотрудников, ответственных за антикоррупционную деятельность, рекомендуется проведение занятий в очной форме и на регулярной основе, что позволит при выстраивании учебных программ учитывать изменения соответствующего законодательства и судебную практику. Для указанных категорий полезным может также стать участие во внешних обучающих мероприятиях, проводимых для лиц, ответственных за предупреждение коррупции, позволяющее обмениваться профессиональным опытом.

Для впервые поступивших на работу сотрудников и иных категорий работников целесообразно использование дистанционного обучения - краткого электронного курса, позволяющего получить представление о системе противодействия коррупции в учреждении и об основных действующих антикоррупционных стандартах.

В качестве индивидуальной подготовки работников учреждения рекомендуем использовать размещенные в открытом доступе антикоррупционные курсы - интерактивную компьютерную программу «Мы против коррупции», которая доступна по ссылке https://antikorr.mguu.ru; социальные ролики, размещенные на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации по ссылке: http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/video/; памятки и буклеты Генеральной прокуратуры Российской Федерации (http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/reminders/).

**9. Внутренний контроль и ведение бухгалтерского учета**

Федеральным законом от 6.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех учреждений осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности учреждения. В связи с чем, необходимо обеспечить достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов юридического лица. Для этого учреждение должно производить контроль документирования операций хозяйственной деятельности, проверку их экономической обоснованности.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

- составления неофициальной отчетности;

- использования поддельных документов;

- записи несуществующих расходов;

- отсутствия первичных учетных документов;

- исправлений в документах и отчетности;

- уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, других сфер. При этом следует обращать внимание на:

- оплату услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление дорогостоящих подарков;

- оплату транспортных, развлекательных услуг;

- выдачу на льготных условиях займов;

- предоставление иных ценностей или благ работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

- сомнительные платежи наличными.

10. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными

государственными органами в целях противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах.

Во-первых, учреждение может принять на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно. Данная обязанность может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в учреждении.

Организации следует воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также может заключаться в оказании содействия представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

Руководству учреждения и её сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и пресечении правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

11. Участие в коллективных инициативах

Учреждения могут не только реализовывать меры по предупреждению и противодействию коррупции самостоятельно, но и принимать участие в коллективных антикоррупционных инициативах.

В качестве коллективных инициатив можно рассматривать, например, проведение и участие в конференциях, семинарах, форумах и иных мероприятиях, посвященных вопросам противодействия коррупции в учреждениях, а также присоединение к антикоррупционным инициативам.

В качестве совместных действий антикоррупционной направленности рекомендуется участие в следующих мероприятиях:

- присоединение к Антикоррупционной [хартии](#P1180) российского бизнеса (официальный сайт Антикоррупционной хартии российского бизнеса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://against-corruption.ru>);

- использование в совместных договорах стандартных антикоррупционных оговорок;

- отказ от совместной деятельности с лицами (организациями), вовлеченными в коррупционные преступления;

- организация и проведение совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

По вопросам профилактики и противодействия коррупции учреждения, в том числе могут взаимодействовать со следующими объединениями:

- Торгово-промышленной палатой Российской Федерации и её региональными объединениями (www.tpprf.ru);

- Российским союзом промышленников и предпринимателей (www.rspp.ru);

- Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» (www.deloros.ru);

- Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (www.opora.ru).

Приложение 1

к рекомендациям

**ПОЛОЖЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ** <1>

*Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»*

Статья 12. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

1. Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

1.1. Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

2. Гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в части 1 настоящей статьи, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Несоблюдение гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы требования, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи, заключенного с указанным гражданином.

4. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Неисполнение работодателем обязанности, установленной частью 4 настоящей статьи, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Проверка соблюдения гражданином, указанным в части 1 настоящей статьи, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского или муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

--------------------------------

<1> Положения нормативных правовых актов приведены по состоянию на 15.07.2022

Согласно части 2 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ гражданин, замещавший должность государственной службы, включенную в перечень, устанавливаемый нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в части 1 названной статьи, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

При этом несоблюдение после увольнения с государственной службы вышеуказанного требования влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), названного в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, заключенного с данным лицом (часть 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ).

На работодателе в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ лежит обязанность при заключении с бывшими государственными служащими указанных выше договоров на протяжении двух лет после их увольнения с государственной службы сообщать в десятидневный срок о заключении договоров представителю нанимателя (работодателю) государственного служащего по последнему месту их службы в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации*.*

Пунктом 3 Постановления указано, что сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей)

При этом данная обязанность считается исполненной после направления указанного письма представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в десятидневный срок со дня заключения трудового договора с данным гражданином.

**Статья 13****. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения**

1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

**Статья 13.3****. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции**

1. Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

2. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

**Статья 14****. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения**

1. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

3. Положения настоящей статьи распространяются на иностранные юридические лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

***Уголовный кодекс Российской Федерации***

Статья 159. Мошенничество

1. Мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, -

наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. Мошенничество, совершенное группой лиц по предварительному сговору, а равно с причинением значительного ущерба гражданину, -

наказывается штрафом в размере до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до одного года или без такового.

3. Мошенничество, совершенное лицом с использованием своего служебного положения, а равно в крупном размере, -

наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с ограничением свободы на срок до двух лет или без такового, либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо без такового и с ограничением свободы на срок до полутора лет либо без такового.

4. Мошенничество, совершенное организованной группой либо в особо крупном размере или повлекшее лишение права гражданина на жилое помещение, -

наказывается лишением свободы на срок до десяти лет со штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

**Статья 201. Злоупотребление полномочиями**

1. [Использование](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388944/#dst100006) [лицом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100025), выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих [полномочий](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388944/#dst100046) вопреки законным интересам этой организации и в [целях](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388944/#dst100031) извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения [вреда](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388944/#dst100013) другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства, -

наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет.

2. То же деяние, повлекшее [тяжкие последствия](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388944/#dst100037), -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до десяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

Примечания. 1. В статьях настоящей главы и [статье 304](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/5523b7bcad372269fef269afc83e9a0f1de9e19f/#dst2423) настоящего Кодекса выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, за исключением организаций, указанных в [пункте 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst2783) примечаний к статье 285 настоящего Кодекса, либо в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления либо государственным или муниципальным учреждением, признается лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа либо члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, или лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в этих организациях.

**Статья 204****. Коммерческий подкуп**

1. Незаконная передача [лицу](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100025), выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может [способствовать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100125) указанным действиям (бездействию), -

наказываются штрафом в размере до четырехсот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, или в размере от пятикратной до двадцатикратной суммы коммерческого подкупа, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок со штрафом в размере до пятикратной суммы коммерческого подкупа или без такового.

2. Деяния, предусмотренные [частью первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst1997) настоящей статьи, совершенные в значительном размере, -

наказываются штрафом в размере до восьмисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до девяти месяцев, или в размере от десятикратной до тридцатикратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двух лет или без такового, либо ограничением свободы на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере до десятикратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные [частью первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst1997) настоящей статьи, если они совершены:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) за заведомо незаконные действия (бездействие);

в) в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере до одного миллиона пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от двадцатикратной до пятидесятикратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные [частью первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst1997), [пунктами «а](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2002)» и «б» части третьей настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до двух миллионов пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет шести месяцев, или в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового либо лишением свободы на срок от четырех до восьми лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

5. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное пользование им услугами имущественного характера или иными имущественными правами (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), -

наказываются штрафом в размере до семисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до девяти месяцев, или в размере от десятикратной до тридцатикратной суммы коммерческого подкупа либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере до пятнадцатикратной суммы коммерческого подкупа или без такового.

6. Деяния, предусмотренные [частью пятой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2008) настоящей статьи, совершенные в значительном размере, -

наказываются штрафом в размере от двухсот тысяч до одного миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от трех месяцев до одного года, или в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере до двадцатикратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

7. Деяния, предусмотренные [частью пятой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2008) настоящей статьи, если они:

а) совершены группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) сопряжены с вымогательством предмета подкупа;

в) совершены за незаконные действия (бездействие);

г) совершены в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, или в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет либо лишением свободы на срок от пяти до девяти лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

8. Деяния, предусмотренные [частью пятой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2008), [пунктами «а](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2013)» - «в» части седьмой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от двух миллионов до пяти миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до пяти лет, или в размере от пятидесятикратной до девяностократной суммы коммерческого подкупа с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до пятидесятикратной суммы коммерческого подкупа или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет или без такового.

Примечания. 1. Значительным размером коммерческого подкупа в настоящей статье и [статье 204.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/a7241413a0328c2c516b657de17c17a5d1421538/#dst2022) настоящего Кодекса признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей, крупным размером коммерческого подкупа - превышающие сто пятьдесят тысяч рублей, особо крупным размером коммерческого подкупа - превышающие один миллион рублей.

2. Лицо, совершившее преступление, предусмотренное [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst1997) -[четвертой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/b32d2a93f9b3327729081516485d8b4f2e48ebc9/#dst2006) настоящей статьи, освобождается от уголовной ответственности, если оно [активно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100153) способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо в отношении его имело место вымогательство предмета подкупа, либо это лицо [добровольно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100071) сообщило о совершенном преступлении в орган, имеющий право возбудить уголовное дело.

Статья 285. Злоупотребление должностными полномочиями

1. [Использование](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100033) должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам службы, если это деяние совершено из [корыстной](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100036) или [иной](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100037) личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение [прав](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100044) и [законных интересов](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100045) граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства, -

наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет.

2. То же деяние, совершенное лицом, занимающим государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, а равно главой органа местного самоуправления, -

наказывается штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst101864) или [второй](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst101866) настоящей статьи, повлекшие тяжкие последствия, -

наказываются лишением свободы на срок до десяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

Примечания. 1. Должностными лицами в статьях настоящей главы признаются лица, постоянно, временно или по [специальному полномочию](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100011) осуществляющие функции [представителя власти](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100007) либо выполняющие [организационно-распорядительные](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100008), [административно-хозяйственные](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_355123/#dst100010) функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных внебюджетных фондах, государственных корпорациях, государственных компаниях, публично-правовых компаниях, на государственных и муниципальных унитарных предприятиях, в хозяйственных обществах, в высшем органе управления которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов либо в которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более пятидесяти процентов состава коллегиального органа управления, в акционерных обществах, в отношении которых используется специальное право на участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в управлении такими акционерными обществами («золотая акция»), а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации.

2. Под лицами, занимающими государственные должности Российской Федерации, в статьях настоящей [главы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/626d65a0e69702601de8926431bf4d60be7c37c4/#dst101862) и других статьях настоящего Кодекса понимаются лица, занимающие должности, устанавливаемые [Конституцией](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2875/) Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов.

3. Под лицами, занимающими государственные должности субъектов Российской Федерации, в статьях настоящей [главы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/626d65a0e69702601de8926431bf4d60be7c37c4/#dst101862) и других статьях настоящего Кодекса понимаются лица, занимающие должности, устанавливаемые конституциями или уставами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов.

4. Государственные служащие и муниципальные служащие, не относящиеся к числу должностных лиц, несут уголовную ответственность по статьям настоящей [главы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/626d65a0e69702601de8926431bf4d60be7c37c4/#dst101862) в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями.

**Статья 290****. Получение взятки**

1. Получение [должностным лицом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst1867), [иностранным должностным лицом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100013) либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг [имущественного характера](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100028), предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение [действий](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/) (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может [способствовать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100109) указанным действиям (бездействию), а равно за [общее покровительство](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100019) или [попустительство](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100020) по службе -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от десятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере от десятикратной до двадцатикратной суммы взятки или без такового.

2. Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации взятки в значительном размере -

наказывается штрафом в размере от двухсот тысяч до одного миллиона пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от шести месяцев до двух лет, или в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации взятки за [незаконные](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100022) действия (бездействие) -

наказывается штрафом в размере от пятисот тысяч до двух миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от шести месяцев до двух лет, или в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет либо лишением свободы на срок от трех до восьми лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2055) - [третьей](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2059) настоящей статьи, совершенные лицом, занимающим [государственную должность Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst101871) или [государственную должность субъекта](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst101872) Российской Федерации, а равно главой органа местного самоуправления, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, или в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет либо лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере до пятидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового.

5. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2055), [третьей](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2059), [четвертой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2061) настоящей статьи, если они совершены:

а) группой лиц по [предварительному сговору](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100039) или [организованной группой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100043);

б) с [вымогательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100047) взятки;

в) в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от двух миллионов до четырех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до четырех лет, или в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до шестидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.

6. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2055), [третьей](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2059), [четвертой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2061), [пунктами «а](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2064)» и «б» части пятой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от трех миллионов до пяти миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от трех до пяти лет, или в размере от восьмидесятикратной до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пятнадцати лет либо лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пятнадцати лет или без такового.

Примечания. 1. Значительным размером взятки в настоящей статье, [статьях 291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072) и [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) настоящего Кодекса признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей, крупным размером взятки - превышающие сто пятьдесят тысяч рублей, особо крупным размером взятки - превышающие один миллион рублей.

2. Под иностранным должностным лицом в настоящей статье, [статьях 291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) и [304](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/5523b7bcad372269fef269afc83e9a0f1de9e19f/#dst2106) настоящего Кодекса понимается любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия; под должностным лицом публичной международной организации понимается международный гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени.

**Статья 291****. Дача взятки**

1. Дача взятки [должностному лицу](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/2da8d7a9884839c44d98466e0b1a63101b298844/#dst1867), [иностранному должностному лицу](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100012) либо [должностному лицу публичной международной организации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100013) лично или через [посредника](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100064) (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) -

наказывается штрафом в размере до пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от пятикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо исправительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере от пятикратной до десятикратной суммы взятки или без такового.

2. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) в значительном размере -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от десятикратной до сорокакратной суммы взятки, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от одного года до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере от пятикратной до пятнадцатикратной суммы взятки или без такового.

3. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового либо лишением свободы на срок до восьми лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2073) - [третьей](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2077) настоящей статьи, если они совершены:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, или в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до шестидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового.

5. Деяния, предусмотренные [частями первой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2073) - [четвертой](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2079) настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от двух миллионов до четырех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до четырех лет, или в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового либо лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.

Примечание. Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно [активно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100153) способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления [добровольно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100152) сообщило в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче взятки.

**Статья 291.1****. Посредничество во взяточничестве**

1. Посредничество во взяточничестве, то есть непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное [способствование](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100125) взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в [значительном размере](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2070), -

наказывается штрафом в размере до семисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок до четырех лет со штрафом в размере до двадцатикратной суммы взятки или без такового.

2. Посредничество во взяточничестве за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) либо лицом с использованием своего служебного положения -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от двадцатикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

3. Посредничество во взяточничестве, совершенное:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в [крупном размере](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst482), -

наказывается штрафом в размере от одного миллиона до двух миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, или в размере от пятидесятикратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового либо лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере до шестидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

4. Посредничество во взяточничестве, совершенное в [особо крупном размере](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst482), -

наказывается штрафом в размере от одного миллиона пятисот тысяч до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до трех лет, или в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового.

5. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве -

наказывается штрафом в размере до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, или в размере до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового либо лишением свободы на срок до семи лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

Примечание. Лицо, совершившее преступление, предусмотренное настоящей статьей, освобождается от уголовной ответственности, если оно [активно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100153) способствовало раскрытию и (или) пресечению преступления и [добровольно](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100072) сообщило о совершенном преступлении в орган, имеющий право возбудить уголовное дело.

**Статья 292****. Служебный подлог**

1. Служебный подлог, то есть внесение должностным лицом, а также государственным служащим или служащим органа местного самоуправления, не являющимся должностным лицом, в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности (при отсутствии признаков преступления, предусмотренного частью первой статьи 292.1 настоящего Кодекса), -

наказываются штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

2. Те же деяния, повлекшие существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства, -

наказываются штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Статья 304. Провокация взятки, коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд

[Провокация взятки](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100081), коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, то есть попытка передачи должностному лицу, [иностранному должностному лицу](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100012), [должностному лицу публичной международной организации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341481/#dst100013), лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, либо лицу, указанному в [части первой статьи 200.5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421886/d209c846e601b209b0c69e83640ad32304093c78/#dst2404) настоящего Кодекса, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав в целях искусственного создания доказательств совершения преступления или шантажа, -

наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

В связи с вопросами, возникающими у судов при рассмотрении уголовных дел о взяточничестве (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и об иных связанных с ним преступлениях, в том числе коррупционных (в частности, предусмотренных статьями 159, 160, 204, 292, 304 УК РФ), и в целях обеспечения единства судебной практики Пленумом Верховного Суда Российской Федерации, руководствуясь статьей 126 Конституции Российской Федерации, статьями 9, 14 Федерального конституционного закона от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», были даны разъяснения о применении положений законодательства о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях (Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»).

***Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях***

**Статья 19.28****. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица**

1. Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг или иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера либо предоставление ему имущественных прав (в том числе в случае, если по поручению должностного лица, лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранного должностного лица либо должностного лица публичной международной организации деньги, ценные бумаги или иное имущество передаются, предлагаются или обещаются, услуги имущественного характера оказываются либо имущественные права предоставляются иному физическому либо юридическому лицу) за совершение в интересах данного юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением (в ред. Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314698/#dst100008) от 27.12.2018 № 570-ФЗ),

влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере до трехкратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее одного миллиона рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

2. Действия, предусмотренные [частью 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422113/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2621) настоящей статьи, совершенные в крупном размере, -

влекут наложение административного штрафа на юридических лиц до тридцатикратного размера суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее двадцати миллионов рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

3. Действия, предусмотренные [частью 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422113/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2621) настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

влекут наложение административного штрафа на юридических лиц в размере до стократной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее ста миллионов рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

Примечания:

1. В настоящей статье под должностным лицом понимаются лица, указанные в [примечаниях 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/) - [3 к статье 285](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/) Уголовного кодекса Российской Федерации.

2. В настоящей статье под лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, понимается лицо, указанное в [примечании 1 к статье 201](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/) Уголовного кодекса Российской Федерации.

3. В настоящей статье под иностранным должностным лицом понимается любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия; под должностным лицом публичной международной организации понимается международный гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени.

4. В настоящей статье крупным размером признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие один миллион рублей, особо крупным размером - превышающие двадцать миллионов рублей.

5. Юридическое лицо освобождается от административной ответственности за административное правонарушение, предусмотренное настоящей статьей, если оно способствовало выявлению данного правонарушения, проведению административного расследования и (или) выявлению, раскрытию и расследованию преступления, связанного с данным правонарушением, либо в отношении этого юридического лица имело место вымогательство.

6. Положение, предусмотренное [примечанием 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422113/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst8286) к настоящей статье, не распространяется на административные правонарушения, совершенные в отношении иностранных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций при осуществлении коммерческих сделок.

В Обзоре судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2012 года, утвержденном Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 10.04.2013 (далее - Обзор), даны разъяснения по вопросу возможности привлечения юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ, до вступления в законную силу обвинительного приговора в отношении физического лица, действовавшего от его имени или в его интересах, а также в случае отказа должностного лица принять деньги, ценные бумаги, иное имущество, предлагаемые от имени или в интересах юридического лица за совершение им в интересах данного юридического лица действия (бездействие), связанного с занимаемым этим должностным лицом служебным положением.

По итогам анализа положений статьи 19.28 КоАП РФ и статьи 14 Федерального закона № 273-ФЗ Верховный Суд Российской Федерации в названном Обзоре пришел к выводу, что действующее законодательство не исключает возможность одновременного возбуждения уголовного дела в отношении физического лица (например, по статье 291 УК РФ - дача взятки) и дела об административном правонарушении в отношении юридического лица по статье 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени юридического лица), в интересах которого действовало это физическое лицо.

Статья 19.29. Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего

Привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

В Обзоре судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за четвертый квартал 2012 года (утв. Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 10.04.2013) рассмотрен вопрос - образует ли объективную сторону состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.29 КоАП РФ, несоблюдение работодателем или заказчиком работ (услуг) обязанности сообщить о заключении трудового договора, а также гражданско-правового договора с бывшим государственным гражданским или муниципальным служащим.

Так, в частности, в Обзоре отмечено, что названные требования антикоррупционного законодательства, исходя из положений пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона № 273-ФЗ», распространяются на лиц, замещавших должности федеральной государственной службы, включенные в раздел I или раздел II Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557, либо в перечень должностей, утвержденный руководителем федерального государственного органа в соответствии с разделом III названного перечня. Перечни должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, предусмотренные статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, утверждаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления (пункт 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925).

В свою очередь, на работодателе согласно части 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ лежит обязанность при заключении с такими лицами указанных выше договоров на протяжении двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы сообщать в десятидневный срок о заключении договоров представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту их службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ не ставит обязанность работодателя сообщить о заключении названных выше договоров в зависимость от того, замещал ли бывший государственный гражданский или муниципальный служащий должность, включающую функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией. Критерием необходимости сообщать представителю нанимателя (работодателю) о приеме на работу вышеуказанного гражданина является включение ранее замещаемой гражданином должности в соответствующий перечень.

Таким образом, несоблюдение работодателем (заказчиком работ, услуг) обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, в отношении бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего должность, включенную в указанные выше перечни, образует объективную сторону состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.29 КоАП, независимо от того, входили ли в должностные обязанности государственного или муниципального служащего функции государственного, муниципального (административного) управления организацией, заключившей с ним трудовой договор (независимо от размера оплаты труда) и (или) гражданско-правовой договор (договоры), стоимость выполнения работ (оказание услуг) по которому (которым) в течение месяца превышает сто тысяч рублей.

***Трудовой кодекс Российской Федерации***

**Статья 64.1** **Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ)**

Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеют право замещать должности в организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, только с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Граждане, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязаны при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

Работодатель при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для отдельных категорий работников, занимающих должности в государственных корпорациях, Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов, работники, замещающие отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, трудовым законодательством и включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, установлены особенности привлечения к дисциплинарной ответственности.

За невыполнение требований и (или) нарушение запретов, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, трудовой договор с вышеуказанной категорией работников может быть расторгнут по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 ТК РФ. Указанное положение применяется в случаях:

1) непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления либо представления неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (своих, супруга (супруги), несовершеннолетних детей).

С 19 мая 2013 г. расширен перечень требований, за нарушение которых трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 81 ТК РФ (статья 11 Федерального закона от 7.05.2013 № 102-ФЗ). Теперь работники, занимающие определенные должности, подлежат увольнению, если они (их супруги, несовершеннолетние дети):

- имеют счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации;

- хранят наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации;

- владеют и (или) пользуются иностранными финансовыми инструментами.

Приведенные нормы действуют в отношении следующих лиц:

- работников государственных корпораций (компаний), занимающих должности, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации (подпункт «ж» пункта 1 части 1 статьи 7.1, пункт 2 части 1 статьи 7.1, часть 3 статьи 7.1 Федерального закона № 273-ФЗ, статья 349.1 ТК РФ);

- работников Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и иных созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов организаций, если эти работники занимают должности, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации (подпункт «ж» пункта 1 части 1 статьи 7.1, пункт 2 части 1 статьи 7.1, часть 3 статьи 7.1 Федерального закона № 273-ФЗ, статья 349.2 ТК РФ).

Приложение 2

к рекомендациям

**ИЗМЕНЕНИЯ В ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**Раздел «Права и обязанности работника»**

Работник обязан:

соблюдать положения локальных нормативных актов учреждения (организации) в сфере предупреждения коррупции, в том числе:

принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (может являться);

уведомить в письменной форме работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**Раздел «Ответственность»** дополнить следующей формулировкой:

В случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, к нему применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством.

В трудовые договоры с руководителями государственных организаций рекомендуется внести следующие изменения:

**Раздел «Права и обязанности руководителя»**

Руководитель обязан:

Обеспечивать соблюдение работниками положений локальных нормативных актов учреждения (организации) в сфере предупреждения коррупции, в том числе:

принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (может являться);

Уведомить в письменной форме работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**Раздел «Ответственность руководителя»** дополнить следующей формулировкой:

В случае непринятия руководителем мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, к нему применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством.

Приложение 3

к рекомендациям

**ТИПОВЫЕ ФОРМЫ УВЕДОМЛЕНИЙ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

*1) Ситуативное декларирование*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(отметка об ознакомлении)*

Руководителю учреждения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., замещаемая должность)*

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит / может привести (нужное подчеркнуть) к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные (трудовые) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, (расшифровка подписи)

 направляющего уведомление)

*2) Регулярное декларирование*

**Декларация о конфликтах интересов**

Настоящая Декларация содержит два раздела. Первый раздел заполняется работником (лицом, поступающим на работу). Второй раздел заполняется руководителем (*наименование учреждения*) и иными ответственными работниками (*наименование учреждения*).

Работник (лицо, поступающее на работу) раскрывает информацию о каждом возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке (*наименование структурного подразделения или должности работника, ответственного за рассмотрение деклараций*).

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования организации. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях, за исключением случаев, предусмотренных Положением о конфликте интересов.

*Заявление*

*Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись работника)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Кому:***(указывается ФИО руководителя учреждения )* |  |
| **От кого** *(ФИО работника (лица, поступающего на работу), заполнившего Декларацию)* |  |
| **Должность:** |  |
| **Дата заполнения:** |  |

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как супруг(а), родители (в том числе приемные), дети (в том числе приемные), братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

**Раздел 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Да** | **Нет** |
| **Внешние интересы или активы** |
| 1. Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| * 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| * 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| * 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| * 1. Организации, в отношении которой

*(наименование учреждения)* осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки? |  |  |
| * 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с *(наименование учреждения)*?
 |  |  |
| 1. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года в какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| *Если Вы или Ваши родственники владеете прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами в перечисленных организациях и связанная с этим ситуация конфликта интересов была урегулирована (предотвращена), укажите сведения об этом в конце первого раздела формы.* |
| 1. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых интересов в течение ближайшего календарного года в какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование организации*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций в течение ближайшего календарного года):
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*) (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование организации*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с *(наименование учреждения)*?
 |  |  |
| 1. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ней переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с *(наименование организации)*?
 |  |  |
| **Отношения с государственными органами** |
| 1. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, реализующего государственную политику / принимающего решения, которые затрагивают сферу деятельности и интересы *(наименование учреждения)*?
 |  |  |
| 1. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, осуществляющего контрольно-надзорные функции в отношении *(наименование учреждения)*?
 |  |  |
| **Равные права работников** |
| 1. Работают ли в *(наименование учреждения)* Ваши родственники:
 |
| * 1. Под Вашим непосредственным руководством?
 |  |  |
| * 1. Под Вашим руководством?
 |  |  |
| * 1. На любых иных должностях?
 |  |  |
| 1. Занимают ли Ваши родственники в *(наименование ор учреждения учреждения)* должности, предусматривающие Вашу возможность влиять на уровень оплаты их труда, карьерное продвижение, осуществлять контроль выполнения ими трудовых обязанностей?
 |  |  |
| 1. Работают ли в *(наименование учреждения)* лица, перед которыми Вы или Ваши родственники имеют имущественные обязательства?
 |  |  |
| **Подарки и деловое гостеприимство** |
| 1. Получали ли Вы или Ваши родственники подарки или знаки делового гостеприимства от:
 |
| 1. Организации, находящейся в деловых отношениях с (*наименование учреждения*) (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?
 |  |  |
| 1. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с (*наименование учреждения*) или ведет с ним переговоры?
 |  |  |
| 1. Организации, являющейся конкурентом (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| 1. Организации, в отношении которой (*наименование учреждения*) осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?
 |  |  |
| 1. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с (*наименование учреждения*)?
 |  |  |
| **Иное** |
| 1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?
 |  |  |

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

|  |
| --- |
|  |

*Заявление*

*Настоящим подтверждаю, что:*

*- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;*

*- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;*

*- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.*

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 2**

*Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О, подпись работника, ответственного за проверку)*

С участием (при необходимости):

Представитель руководителя
*(наименование учреждения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., подпись)*

Представитель службы безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., подпись)*

Представитель юридической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., подпись)*

Представитель кадровой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., подпись)*

**Решение руководителя (*наименование учреждения*) по сведениям, представленным в декларации**

*(подтвердить подписью и указать дату)****:***

|  |  |
| --- | --- |
| Возникшая ситуация не является ситуацией конфликта интересов (возможного возникновения конфликта интересов) |  |
| Ограничить работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к личным интересам работника*(указать, какой информации)* |  |
| Отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов *(указать, от каких вопросов)* |  |
| Пересмотреть круг трудовых обязанностей работника *(указать, каких обязанностей)* |  |
| Перевести работника на работу, предусматривающую выполнение обязанностей, не связанных с конфликтом интересов |  |
| Использовать меры дополнительного контроля за принятием решений и совершением действий, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов*(указать, какие меры)* |  |
| Прекратить трудовые отношения с работником |  |
| Иное*(указать, что именно)* |  |